

In der **KREISVERWALTUNG GÖTTINGEN** wird ein Bewerbungspool gebildet, um kurzfristige Personalveränderungen nachbesetzen zu können.

Es wird regelmäßig

**Personal für die Raumpflege (m/w/d) in Teilzeit gesucht.**

Die möglichen Dienstorte sind Göttingen, Hann. Münden, Dransfeld, Gieboldehausen, Duderstadt, Adelebsen, Potzwenden, Gr. Schleen und Bovenden.

Die Vergütung erfolgt bei Erfüllung der persönlichen Voraussetzungen nach Entgeltgruppe 2 TVöD. Die regelmäßige wöchentliche Arbeitszeit beträgt 14-21 Stunden, je nachdem, ob es ein Verwaltungsgebäude oder ein Schulgebäude bzw. Sporthalle ist, kann die Arbeitszeit früh ab 5:00 Uhr (bis Unterrichtsbeginn) oder ab nachmittags 13:00 Uhr beginnen.

**Die Aufgaben in der Raumpflege umfassen u.a.:**

- Diverse Bodenreinigungen der Büros, Sporthallenboden, Flure und Sanitäranlagen
- Ggf. Aufzüge, Sitzungssäle, Foyer und Besprechungsräume, Treppenhäuser
- Ggf. Desinfektion von Virenschutzscheiben
- Entsorgung von Müll
- Vertretungsreinigung.

**Anforderungsprofil:**

- Teamfähigkeit
- Initiative, Einsatzbereitschaft und Flexibilität
- Selbstständiges und motiviertes Arbeiten einschl. der Fähigkeit zur eigenständigen Organisation des Arbeitsplatzes
- Einfühlungsvermögen insbesondere beim Umgang mit jungen Menschen
- Gesundheitliche Eignung/eine für die Aufgabenstellung erforderliche körperliche Belastbarkeit.
- Von Vorteil sind Reinigungserfahrungen (im öffentlichen Dienst).

Der Landkreis Göttingen strebt an, dass sich die Vielfalt der Bevölkerung auch in der Verwaltung abbildet. Wir erkennen damit Vielfalt als Teil unserer Unternehmenskultur an. Unabhängig von kultureller und sozialer Herkunft, Alter, Religion, Weltanschauung oder sexueller Orientierung und Identität, Geschlecht oder Behinderung heißen wir alle Bewerber\*innen, die uns voranbringen wollen, willkommen. Dafür stehen wir mit unserer Unterschrift unter der Charta der Vielfalt ein. Menschen mit Behinderungen werden bei gleicher Eignung, Befähigung und fachlicher Leistung bevorzugt berücksichtigt.

Bewerbungen mit den üblichen Unterlagen unter Angabe ihres **Wunschkandidatens** und **Wunschdienstortes** (z. B. tabellarischer Lebenslauf, Zeugniskopien und Tätigkeitsnachweise) richten Sie – bitte ohne Mappen und Hefter – an den **Landkreis Göttingen, Fachbereich Gebäudemanagement, z. Hd. Fr. De Agustin Romo, o. V. i. A., 37070 Göttingen.**

Für Rückfragen steht Ihnen Frau De Agustin Romo (Tel. 0551 525-2507) zur Verfügung.